

KALAMAJA PÕHIKOOLI HINDAMISJUHEND

Hindamise eesmärgid:

- toetada õpilase arengut;
- anda tagasisidet õpilase individuaalse arengu kohta;
- innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
- suunata õpilase enesehinnangu kujunemist;
- suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
- suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
- anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning kooli lõpetamisel otsuse tegemiseks.

Hindamise võimalused:

Jooksev hindamine

- Jooksev hindamine ehk õppeprotsessi hindamine toimub kogu õppetöö vältel pidevalt.
- Jooksva hindamise alla kuuluvad kodutööd, pistelised teadmiste kontrollid, tunnikontrollid, suulised küsitlused, testid, grupitööd, lühireferaadid, esitlused, esinemised, ainevõistlused, õppekäigud, töölehed, töövihiku hinded jm.
- Jooksva hinde normid kehtestab iga õpetaja vastavalt läbiviidud töö iseloomule, mahule ja sisule.
- Jooksvaid hindeid üldjuhul parandada ei saa, välja arvatud õpetaja ja õpilase vastastikusel kokkuleppel. Jooksva hinde parandamisel jääb alates 5. klassist (k.a) e-kooli esialgne hinne ning kaldkriipsuga märgitakse juurde parandatud hinne (nt 2/4), vajadusel märkida juurde selgitav märkus hinde parandamise osas.
- Õppeainete erisused hindamisel on välja toodud ainekavades.

Kokkuvõttev hindamine

- Kokkuvõttev hindamine toimub kogu õppetöö vältel perioodiliselt. Kokkuvõtva hindamise alla kuuluvad kontrolltööd (hõlmab ühte suuremat või mitut väiksemat teemat), arvestustööd, tasemetööd, kordamistööd, loovtööd jm.

- Kokkuvõtva hindamise töö aeg tuleb õpilasele ja tema vanematele ette teatada e-kooli kaudu vähemalt 5 õppepäeva.
- Kokkuvõtva hindamise normid on järgmised:

1) **hinne „5” ehk „väga hea”**. 90 – 100% võimalikust saadavast punktide hulgast.

Õpilase teadmised ja vilumused vastavad õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid, st õpilane oskab oma teadmisi ja oskusi kasutada nii tüüpsituatsioonides kui uues olukorras, ta on loov, loominguline ja leidlik;

2) **hinne „4” ehk „hea”**. 75 – 89% võimalikust saadavast punktide hulgast.

Õpilase teadmised ja vilumused vastavad üldiselt õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele, st õpilane oskab oma teadmisi ja oskusi kasutada õpitud tüüpsituatsioonides;

3) **hinne „3” ehk „rahuldav”**. 50 – 74% võimalikust saadavast punktide hulgast.

Õpilase teadmised ja vilumused vastavad õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele osaliselt, õpilane ei oska oma teadmisi ja oskusi kasutada paljudes tüüpsituatsioonides, kuid õpilane on võimeline edasi õppima või kooli lõpetama ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisel õppimisel või edasises elus;

4) **hinne „2” ehk „puudulik”**. 20 – 49% võimalikust saadavast punktide hulgast.

Õpilase teadmised ja vilumused vastavad õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele vähesel määral ning õpilane ei suuda neid rakendada tüüpsituatsioonides. Õpilase areng vaadeldava temaatika õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;

5) **hinne „1” ehk „nõrk”**. 0 – 19% võimalikust saadavast punktide hulgast.

Õpilase teadmised ja vilumused ei vasta õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele, õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub ning õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisel õppimisel või edasises elus;

- Kui hindamisel tuvastatakse kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, hinnatakse kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hindega „1“.

- Kokkuvõtvaid hindeid saab parandada või järele vastata, kui töö tulemust on hinnatud hindega „3-“, „puudulik“, „nõrk“ või hinne on jäänud panemata. Positiivsed hinded „rahuldav“ ja „hea“ parandamisele ei kuulu, välja arvatud kokkuleppel õpetajaga.
- Järelevastamiseks ja järeltööde sooritamiseks on õpilasel aega 10 koolipäeva alates puuduliku hinde saamisest või peale puudumist. Kui õpilane puudub kokkulepitud järelevastamisest ilma mõjuva põhjuseta, on tema kokkuvõtva töö hinne puudulik.
- Kokkuvõtva hinde parandamisel muudetakse e-koolis esialgne hinne ning hindele lisandub tärn (nt 5*). Kui õpilane sooritab kokkuvõtva hinde hiljem kui 10 koolipäeva jooksul, jääb esialgne hinne e-kooli ning parandatud hinne lisandub kaldkriipsuga (nt 3-/4).

Kujundav hindamine

- Kujundav hindamine on õppe kestel toimuv hindamine, mille käigus õpetaja analüüsib õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, andes tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustades ja suunates õpilast edasisele õppimisele ning kavandades edasise õppimise eesmärgid ja teed.
- Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab kogu õppeperioodi vältel võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämist ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
- Õppetunni vältel saab õpilane suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad õpetajad õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.
- Kujundav hindamine kaasab õpilase enese ja kaaslaste hindamise, et arendada lapse oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel analüüsida ning tõsta õpimotivatsiooni.
- Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi. Õpimapp õppimise päevikuna sisaldab nii õppetöid kui ka tööde analüüsi ja tagasisidet. Õpimappe võib koostada aine- ja valdkonnapõhiselt, läbivate teemade või üldpädevuste kohta.

- Kujundav hindamine fikseeritakse õpetaja poolt e-koolis teadete, kiituste ja märkuste all, vajadusel jooksva või kokkuvõtva hinde juures kommentaaris, õpilase vihikus tehtud töö kohta või õpimapis.
- Kokkuvõtva kirjeldava sõnalise hinnangu aluseks on hinnataval perioodil saavutatud õpitulemused, oskused, pädevused ja individuaalne areng, mida hinnatakse järgnevalt:
 - **TS** – Tead ja oskad suurepäraselt
 - **TH** – Tead ja oskad hästi
 - **PH** – Pead veel harjutama
 - **ÕS** – Õpi selgeks.
- Vajadusel muudab kool kirjeldavad sõnalised hinnangud numbrilisteks hinneteks.
- Kujundavat hindamist kasutatakse eelkõige I kooliastmes. I klassis kõikide õppeainete puhul, II - VIII klassis oskusainete puhul, mis on kunstiõpetus, käsitöö, muusika ja kehaline kasvatus. lisaks inimeseõpetus (kuni VII klassini).
- Õpetaja võib oskusaineid jooksvalt hinnata numbriliselt, trimestrit hinnatakse mitmeeristavalt A või MA.

Trimestri hinne

- Trimestri hinne kujuneb trimestri lõpuks jooksvate ja kokkuvõtivate hinnete alusel ning ei pruugi olla kõikide hinnete aritmeetiline keskmine, sest jooksvad hinded ja kokkuvõtvad hinded ei ole ühesuguse kaaluga.
- Trimestri lõppedes saavad II – IX klasside õpilased vaadata e-koolist tunnistust.
- I klasside õpilasi numbriliselt ei hinnata, nemad saavad kaks korda aastas paber kandjal tunnistuse, kuhu on kantud õpetajate sõnaline hinnang poolaastal ja õppeaasta lõpul.
- II ja VIII klasside õpilasi ei hinnata numbriliselt oskusainetes, vaid mitmeeristavalt A – arvestatud või MA - mittearvestatud, vajadusel lisab õpetaja selgitava sõnalise hinnangu.

Käitumise ja hoolsuse hindamine

- Õpilase käitumist ja hoolsust hinnatakse iga trimestri lõpus.

- Käitumise hindamise aluseks on kooli kodukorra täitmine ning üldtunnustatud käitumis- ja kõlblusnormide järgimine koolis. Hoolsuse hindamise aluseks on õpilase suhtumine õppeülesannetesse ja koolikohustuse täitmine.
- Käitumise ja hoolsuse hinnete panekul arvestatakse aineõpetajate ja klassijuhataja hinnanguid.
- Käitumist ja hoolsust hinnatakse hinnetega «eeskujulik», «hea», «rahuldav» ja «mitterahuldav».

Käitumise hindamine

EESKUJULIK	HEA	RAHULDAV	MITTERAHULDAV
1. arvestab alati kaasõpilastega	1. arvestab kaasõpilastega	1. vajab koostöös kaasõpilastega suunamist	1. ei arvesta kaasõpilastega ja vajab pidevalt suunamist
2. on igas olukorras viisakas, abivalmis ja korrektne (tunnis, vahetunnis, sööklas, garderoobis, õppekäigul, hoovis, digiruumis jne)	2. on viisakas ja korrektne	2. on viisakas ja tunnistab oma eksimusi	2. on ebaviisakas ja ei tunnista oma eksimusi
3. täidab järjekindlalt kooli kodukorra nõudeid	3. täidab kooli kodukorra nõudeid	3. täidab valikuliselt kooli kodukorra nõudeid	3. ei täida kooli kodukorra nõudeid ja rikub tahtlikult korda
4. hoiab kooli vara ning ruume	4. hoiab kooli vara ning ruume	4. suhtub ükskõikselt kooli varasse	4. rikub teadlikult kooli vara ja ruume
5. on kujundanud trimestri jooksul klassi ja/või kooli head mainet	5. on kujundanud trimestri jooksul klassi ja/või kooli head mainet	5. neutraalne, ei kahjusta kooli mainet	5. kahjustab teadlikult kooli mainet
6. ei ole põhjuseta hilinenud ega puudunud (üldarvestust peab klassijuhataja)	6. õpilane puudub või hilineb põhjuseta kuni 5 korda	6. õpilane puudub või hilineb põhjuseta 6 kuni 10 korda	6. õpilane puudub või hilineb põhjuseta rohkem kui 10 korda
7. puuduvad märkused või teated	7. on kuni 2 märkust või teadet	7. on 3-6 märkust või teadet käitumise ning	7. on 7 ja enam märkust või teadet käitumise ning

käitumise ning tunnikorra rikkumise kohta	käitumise ning tunnikorra rikkumise kohta	tunnikorra rikkumise kohta	tunnikorra rikkumise kohta
---	---	----------------------------	----------------------------

Hoolsuse hindamine

EESKUJULIK	HEA	RAHULDAV	MITTERAHULDAV
1. täidab õppeülesanded alati õigeaks ajaks	1. täidab õppeülesanded alati õigeaks ajaks	1. ei täida õppeülesandeid õigeaks ajaks	1. ei täida õpetaja korraldusi ja jätab õppeülesanded sageli tegemata
2. on püüdlik, suhtub õppetöösse kohusetundlikult; osaleb ainetunnis aktiivselt, osaleb õpetaja poolt suunatuna aine olümpiaadidel, ainealastel võistlustel, projektides jne.	2. on püüdlik; osaleb ainetunnis aktiivselt.	2. õppetöös on passiivne, ei õpi võimetekohaselt	2. suhtub õpimisse lohakalt ja vastutustundetult
3. hoiab puhtust, õpikud, vihikud ja muud õppevahendid on alati kaasas ja korras	3. hoiab puhtust, õpikud, vihikud ja muud õppevahendid on kaasas ja korras	3. õppevahendid pole korras ega alati kaasas	3. puuduvad vajalikud õppevahendid
4. puuduvad märkused või teated õppimata jätmise ja õppevahendite puudumise kohta	4. esineb kuni 2 märkust või teadet õppimata jätmise või õppevahendite puudumise kohta	4. esineb 3-6 märkust või teadet õppimata jätmise ja õppevahendite puudumise kohta	4. esineb 7 ja enam märkust või teadet õppimata jätmise ja õppevahendite puudumise kohta
			5. on kahes või enam aines mitterahuldav trimestrihinne

Hinde vaidlustamine

- Hinet on võimalik vaidlustada 5 koolipäeva jooksul. Hinde vaidlustamiseks tuleb esitada kooli direktorile kirjalik avaldus põhjendusega.
- Avaldust arutatakse 2 nädala jooksul, arvates avalduse esitamise kuupäevast. Avaldust arutab komisjon, kuhu kuuluvad kooli juhtkond, vastava aine- või kooliastme õpetajad.